

Утверждено
приказом директора
ГАУ НО «ФОК в с. Починки
Нижегородской области»
от «19» января 2022г. № 40-од

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ФИЗКУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
В С. ПОЧИНКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГАУ НО «ФОК в с. Починки Нижегородской области», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды для учреждения.

2. Оценка коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГАУ НО «ФОК в с. Починки Нижегородской области» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

№ п. п	Процесс деятельности учреждения	Описание (анализ) коррупционных правонарушений (критических точек)		Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
		Характеристика коррупционного правонарушения	«Ключевые» должности, при участии которых возможно совершение коррупционных правонарушений	
1	Организация деятельности ГАУ НО «ФОК в с. Починки Нижегородской области»	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Директор, зам. директора по УСР, главный инженер, главный энергетик, главный бухгалтер	Информационная открытость ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО». Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам ФОКа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Принятие на работу сотрудников	Предоставление преимуществ для поступления на работу в ГАУ НО «ФОК в с.	Зам. директора по УСР, главный инженер,	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за

		Починки НО».	главный энергетик, главный бухгалтер	совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО».
3	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Директор, зам. директора по УСР, главный инженер, главный энергетик, главный бухгалтер	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО». Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Главный бухгалтер	Обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов
5	Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей	Распоряжение должностным лицом материально – техническими ценностями в своих интересах и интересах третьих лиц	Заведующий хозяйством, кладовщик	Своевременное, фактическое проведение инвентаризаций Обеспечение повышенного контроля за проведением инвентаризаций
6	Организация и	Необоснованное	Директор,	Качественный отбор

	<p>осуществление закупок, заключенные контракты и других договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для ГАУ НО «ФОК в с. Починки Нижегородской области»</p>	<p>расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги.</p>	<p>юрисконсульт, главный бухгалтер, главный инженер, старший инструктор-методист, техник-программист</p>	<p>должностных лиц для включения в состав служб, комиссии по проведению процедур закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения.</p> <p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО» требований по заключению договоров с федеральными законами.</p> <p>Разъяснение работникам ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО», связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО».</p>
7	<p>Оплата труда</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>	<p>Главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, зам. директора по УСР, заведующий хозяйством, специалист по кадрам, главный энергетик, ведущий инженер</p>	<p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО».</p> <p>Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

8	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Зам. директора по УСР, главный бухгалтер, главный инженер, главный энергетик, заведующий хозяйством	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, заведующий хозяйством, кладовщик	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО».
10	Прием, перевод и отчисление учащихся	Создание преференций детям из обеспеченных семей в ущерб другим детям. Необъективная оценка спортивной деятельности учащихся.	Зам. директора по УСР, тренер	Ведение регистрации заявлений учащихся, обеспечение открытой информации о наполняемости групп по видам спорта, согласование приказов о зачислении с учебно-спортивным отделом и

				бухгалтерией.
11	Осуществление функций по оказанию услуг спортивной направленности для детей.	Нарушение должностным лицом установленного порядка осуществления учебно-тренировочного процесса; оказание необоснованных преимуществ при оказании услуг.	Тренер	<p>Проведение информационных встреч с родителями по разъяснению порядка осуществления учебно-тренировочного процесса и мер по противодействию коррупции.</p> <p>Проведение тематического собрания с сотрудниками ФОКа по разъяснению законодательства о противодействии коррупции и ознакомлению с перечнем коррупционно-опасных функций</p>
12	Предоставление платных услуг населению	Отражение не достоверной информации в отчетных документах; присвоение денежных средств получателей услуг; взимание оплаты за фактически не оказанные услуги; приписки в отчетности	Администратор, старший администратор	<p>Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности должностного лица в документах учреждения, разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения; контроль за качеством предоставляемых платных услуг.</p>
13	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания,	Сотрудники ФОКа, должности которых связаны с коррупционными рисками	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия

		протокольных мероприятий.		коррупции в ГАУ НО «ФОК в с. Починки НО».
--	--	---------------------------	--	---